



Landssjúkrahúsið

Útbjóðingartilfar

Frukt og grønmeti
til Landssjúkrahúsið

Heystið 2015

Innihaldsvirlit

1	Yvirlit yvir útbjóðingartilfarið	4
2	Bíleggjari	4
2.1	Tilboðið	4
2.2	Mál.....	4
2.3	Tilboðskostnaður	4
3	Tíðarfreistir og tíðarætlan fyri útboðið	5
3.1	Spurningar.....	5
3.2	Tilboðsfreist.....	5
3.3	Móttakari	5
3.4	Upplating av tilboðum	5
3.5	Tilboðið galdandi	5
3.6	Innkeypsavtala og byrjan	5
3.7	Uppsøgn av innkeypsavtaluni	6
4	Útbjóðingartilfarið.....	6
4.1	Innkeypsmongdir.....	6
5	Fyrivarni.....	6
5.1	Møgulig fyrivarni frá tilboðsgevara	6
6	Kravfestingar og mongdir	6
6.1	Vørubólkar og mongdir.....	6
6.2	Kravfesting	6
6.3	Góðska og virkni	7
6.4	Vørumóttøka	7
6.5	Returvørur.....	7
7	Prísur	7
7.1	Kunning um prís.....	7
7.2	Prísfla	8
8	Bílegging, veiting og logistisk viðurskifti	8
8.1	Bílegging og veitingartreytir.....	8
8.2	Veitingartryggleiki	8
9	Gjaldstreytir og hagtøl.....	8
9.1	Hagtøl.....	9
10	Serlig veitingarviðurskifti	9
10.1	Vørumenning.....	9
10.2	Onnur viðurskifti.....	9
11	Innkeypsavtalan	9
12	Meting av innkomnum tilboðum	9

12.1	Val av veitara/um - veking	9
13	Útbjóðingartilgongdin í samband við tilluting	9
13.1	Mannagongd	9
13.2	Eftirkanningarlisti.....	10
13.3	Kravfestingarlisti	10
13.4	Avtala	11

1 Yvirlit yvir útbjóðingartilfarið

Tað samlaða útbjóðingartilfarið fevnir um:

1. Útbjóðingartilfar við mannagongd, krøvum og útgreiningum.
2. Fylgiskjøl:

Fylgiskjal 1: Excel-fíla við vørumongd - gg skal brúkast til boðskjal

Fylgiskjal 2: Veitingarstøð, -tryggleiki, -tíðir og -títleiki

Fylgiskjal 3: Fruktveiting til sjúklingar og starvsfólki

Fylgiskjal 4: Krøv til vøruveiting

Fylgiskjal 5: Krøv til MCS-fílu

2 Bíleggjari

Landssjúkrahúsið (stytt LS)

Køkurin

Eirargarður 5

100 Tórshavn

Kontaktpersónur: Gudna á Rógvi Joensen

Tlf.nr.: 304500 lokal 1260

Fartel.nr.: 234520

teldupostur: lsgudro@ls.fo

Talan er um alment útboð í samsvari við rundskrivið frá Fíggjarmálaráðnum dagfest 1. oktober 2013. Alt tilfar verður almannakunngjørt umvegis Keypsportalin www.keypsportal.fo

2.1 Tilboðið

Tilboðið skal fylgja ásetingunum í hesum útbjóðingartilfari. Tilboðsgevarin verður at brúka hjáløgdu skjølini til tilboðið. Eisini skal tilboðið innihalda onnur skjøl við útgreiningum, sum biðið verður um í tilfarinum.

Um skjøl og annað vanta í tilboðnum, kann hetta føra við sær, at tilboðið verður ógildað. Sí eisini mannagongd undir pettini 13 og 14.

2.2 Mál

Útbjóðingartilfarið og tilboð eru á føroyskum.

2.3 Tilboðskostnaður

Tilboðsgevarin ber allan kostnaðin fyri tilboðið, og tað verður ikki sent aftur til tilboðsgevaran.

3 Tíðarfreistir og tíðarætlan fyri útboðið

3.1 Spurningar

Um tað eru viðurskipti ella krøv, sum tykjast ógreið, órímlig, torfør at uppfylla ella lýst á ein ófullfíggaðan hátt, mælir LS til, at tilboðsgevarar seta spurningar til útbjóðingartilfarið.

Møguligir spurningar til útbjóðingartilfarið skulu sendast skrivliga við telduposti til lsgudro@ls.fo so tíðliga sum gjørligt, tó innan hin 15. oktober 2015 kl. 12:00.

Spurningar verða svaraðir skrivliga í seinasta lagi tann 23. oktober 2015. Spurningar og svar verða almannakunngjørd í navnleysum sniði á Keypsportalinum.

3.2 Tilboðsfreist

Tilboðið skal verða LS í hendi innan **mánadagin tann 2. november 2015 kl. 14.00.**

Tilboð, ið eru latin inn ov seint, verða ikki tikin við í tilboðsviðgerðina.

Viðmerk tilboðið “Frukt og Grønmeti til Landssjúkrahúsið”

3.3 Móttakari

Tilboðið skal sendast til:

Landssjúkrahúsið, Køkurin
Att.: Gudna á Rógvi Joensen
Eirargarður 5
100 Tórshavn

Um tilboðið verður latið inn persónliga, skal tað latast Gudnu á Rógvi Joensen, deildarleiðara fyri Køkin og Kafé'ina á LS.

3.4 Upplating av tilboðum

Upplating av tilboðnum verður 2. november 2015 kl. 14 í Gestaborðstovuni, og tað er møguligt at vera hjástødd.

Tá tilboð verða latin upp, verður upplýst hvør hevur latið inn tilboð.

3.5 Tilboðið galdandi

Tilboðið skal vera galdandi í minsta lagi 3 mánaðir eftir tilboðsfreistina tað vil siga í minsta lagi til 2. februar 2016.

3.6 Innkeypsavtala og byrjan

Avtalutíðin er fyri tíðarskeiðið 1. januar 2016 og eitt ár fram við optión upp á 2 x 1 ár. Veiting til LS byrjar í viku 1 í 2016.

3.7 Uppsögn av innkeypsavtaluni

Innkeypsavtalan kann uppsigast við 3 mðr freist til hin 1. í mánaðinum.

Um grov brot verða gjørd, verður avtalan uppsögð uttan ávaring. Hetta er galdandi fyri báðar partar.

4 Útbjóðingartilfarið

4.1 Innkeypsmongdir

Útbjóðingartilfarið er gjørt út frá innkeypnum í tíðarskeiðnum 1. september 2014 til 31. august 2015, sí fylgiskjal 1.

Har ávís krøv eru til góðskuna, eru tey viðmerkt á vørulinjuni í fylgiskjali 1.

5 Fyrivarni

5.1 Møgulig fyrivarni frá tilboðsgevara

Møgulig fyrivarni um viðurskifti í útbjóðingartilfarinum skulu vera greitt tilskilað í tilboðnum. Fyrivarni skulu greitt vísa til tað petti í útbjóðingartilfarinum, sum fyrivarni verður tikið fyri.

6 Kravfestingar og mongdir

6.1 Vørubólkar og mongdir

Útbjóðingartilfarið er gjørt út frá keypinum í tíðarskeiðnum 1. september 2014 til 31. august 2015. Viðmerkjast skal, at innkeypið kann broytast í mun til framleiðsluna og søluna.

Vørurnar eru bólkaðar í 3 bólkar: 1. Eplir, 2. Frukt & Grønt og 3. Fruktkassar til starvsfólk og sjúklingar. Fruktkassar til starvsfólk og sjúklingar eru sundurgreinaðir í fylgiskjali 3. Gev gætur at søguligu nøgdirnar fyri frukt til sjúklingar er íroknað nøgdunum hjá køkinum í fylgiskjali 1.

Bjóðast skal í minsta lagi upp á ein samlaðan bólka. Miðað verður eftir, at ein veitari verður til allar vørubólkar.

6.2 Kravfesting

Kølivøra, epli: Krøv eru til góðskuna, sí fylgiskjal 4. Tí skulu databløð / vørulýsingar fylgja við tilboðnum.

Frukt: Krøv eru til góðskuna, sí fylgiskjal 4.

Frukt fevnir um veitingar til Køkin á LS umframt serstakar veitingar til starvsfólk og sjúklingar beinleiðis til deildirnar ella uppsamlingarstöð. Nærri greining er í fylgiskjali 3.

LS ynskir 3 støddir á fruktkassum til starvsfólk:

Stórur kassi (S) svarandi til á leið 70 fruktir.

Lítill kassi (L) svarandi til á leið 50 fruktir.

Mini kassi (M) svarandi til á leið 25 fruktir.

Tilboðið skal hava ein fastan prís fyri kassastøddina leverað á ávísta staðnum á LS sí fylgiskjal 3 og 1.

Tilboðið skal innihalda í minsta lagi 5 dømi um stóran kassa, 3 dømi um lítlan kassa og 1 dømi um mini kassa. Eisini skal fyriligga ein frágreiðing um, hvussu tilboðsgevari ætlar at skifta veitingina millum ymsu kassarnar. Tí krav er, at fruktin í kassunum avspeglar árstíðina. Dømini skulu nágreiniliga lýsa innihaldið í kassunum

Tillagingar verða gjørdar í veitingunum til starvsfólk og sjúklingar í lágorku og um høgtíðirnar.

Grønmeti: Krøv eru til góðskuna, sí fylgiskjal 4.

6.3 Góðska og virkni

Tað er umráðandi fyri LS, at vørunar, sum verða bjóðaðar, eru gagnligar til endamálið og lúka galdandi aðalkrøv og fyridømi og lúka krøv frá Heilsufrøðiligu Starvsstovuni.

6.4 Vørumóttøka

Haldføri og hiti

Minstu krøv til haldføri og hita v.m. eru lýst í fylgiskjali 4. Eisini verður víst til krøv um pakking og merking hjá Heilsufrøðiligu Starvsstovuni.

Fylgiseðil skal fylgja vøruni. Fylgiseðilin er grundarlagið fyri vørumóttøkuni, og er fylgiseðilin ikki við, kann LS ikki móttaka vøruna. Sí fylgiskjal 4.

Tá veitari kemur við vøru, skal bilførari siga okkum frá, áðrenn farið verður undir at koyra vøru inn til LS. Við inngongdina til Køkin stendur eitt skelti, ið vísir á, hvar ringiklokka er. Hetta fyri at starvsfólk hjá Køkinum kann eftirkanna hita/kulda umframt fylgiseðil beinanvegin.

6.5 Returvørrur

Tilboðsgevarin verður biðin um at gera eina lýsing av mannagongdini, um vøra verður avvíst orsakað av flutningsskaða, haldføri v.m. Tað er eitt krav, at henda lýsing er við.

Tá framleiðari afturkallar vørrur, skal veitari **beinanvegin** boða frá til Køkin á LS, deildarleiðara ella varaleiðara.

7 Prísur

7.1 Kunning um prís

Tilboðsprísurin skal vera nettoprísur, og nýtast skal fylgiskjal 1. Møguligt skal vera at bíleggja vøru frá tilbøðsbløðum v.m. til tilbøðsprís. Eisini kann mongdaravsláttur avtalast á einstøkum vørum. Tað skal eisini vera møguligt at bíleggja aðrar vørrur enn tær, sum eru á fylgiskjali 1, og tá skal fastur prísur avtalast, og vøran leggjast afturat príslistanum. Tað vil siga, at vøran gerst partur av fylgiskjali 1. Viðvíkjandi prísfilu sí petti 7.2.

Prísurin er fastur í tíðarskeiðnum, ið avtalan fevnir um. Um talan verður um at brúka optiónina, kann avtala gerast um eina prísjavning umleið samsvarandi sveiggj í prístalinum.

7.2 Prísfíla

Tað er eitt krav, at LS kann fáa eina excel.csv-fílu við upplýsingum. Í fylgiskjali 5 sæst, hvørjir upplýsingar skulu vera á fíluni.

Tá broyting er í vøruni, t.d. broytt vekt, og onnur vøra kemur í staðin, skal nýggj prísfíla sendast til LS beinanvegin. Sí eisini petti 8.2.

8 Bílegging, veiting og logistisk viðurskifti

8.1 Bílegging og veitingartreytir

Vøran til Køkin skal kunna bíleggjast talgilt.

Tilboðsgevarin verður biðin um at gera eina lýsing av á hvønn hátt, ið vørubíleggingin fer fram.

Vøran skal veitast DAP– Delivered at Place - á teimum støðum, sum eru á fylgiskjali 3, og har eru eisini veitingartíðir og -títleiki.

Vøran skal vera væl pakkað í reinum pakktilfari, sum er vart móti vindi og regni. Harumframt skulu frukt/grønmeti og eplir pakkast hvør sær, soleiðis at tær ikki koma í samband við aðrar matvørur, sí fylgiskjal 4.

8.2 Veitingartryggleiki

LS setir krav um, at vørunar í avtaluni verða veittar. Tískil er krav um, at veitari lýsir mannagongdina, um so er at vøra gongur út, og nýggj vøra kemur í staðin. LS góðtekur ikki, at vanligar vørur í vørubólkinum ikki verða veittar. Tað áliggur tilboðsgevara at útvega og veita allar vørur til ásettu tíðina.

Tá tilboðsgevarin ikki eigur vørunar, sum avtalan fevnir um, skal veitarin sostatt veita aðra líknandi vøru við í minsta lagi somu góðsku til í mesta lagi sama prís.

Um broyting er í vøruúrvalinum v.m., skal LS hava boð um hetta beinanvegin, og prísfíla við broytingunum sendast til LS. Sí eisini petti 7.1.

9 Gjaldstreytir og hagtøl

Fakturering fer fram elektroniskt til EAN nummar 5797100000058.

Fakturin verður stílaður til:

Landssjúkrahúsið
J.C. Svabosgøta
FO 100 Tórshavn

og skal upplýsa, hvar vøran er veitt (Køkur, starvsfólkafrukt ella sjúklingafrukt) umframt vanligar upplýsingar so sum vørulýsing, -nøgd, prís, gjaldstreytir o.s.fr. Harumframt skal fakturi hava tilvísing til ordranummarið, ið eisini er upplýst á fylgiseðli.

9.1 Hagtöl

Veitari skal eftir hvønn ársfjórðing senda uppgerð til Køkin á LS yvir keyp í farna ársfjórðingnum fyrir Køkin, Frukt til starvsfólk og Frukt til sjúklingar. Uppgerðin skal vísa samlaðar nøgdir og upphæddir fyrir vørur í ársfjórðingnum og akkumulerað fyrir árið higartil. Uppgerðin kann soleiðis brúkast sum ein ársuppgerð við árslok eisini. Uppgerðin skal sendast í seinasta lagi hin 15. í mánaðinum eftir, at ársfjórðingur er endaður, t.v.s. hin 15. í apríl, júlí, október og janúar. Dømi um uppgerð skal við í tilboðið.

Rættingar eftir at uppgerðin er send til Køkin á LS, skulu avtalast millum veitara og deildarleiðaran fyrir Køkin.

10 Serlig veitingarviðurskifti

10.1 Vørumenning

Har LS og tilboðsgevarin ynskja og síggja møguleikar í vørumenning, eru báðir partar opnir fyrir hesum.

10.2 Onnur viðurskifti

Tilboðið er eisini galdandi, um aðrar deildir á LS bíleggja frá tilboðsgevaranum. Tá skal fakturin týðiliga vísa til bíleggjandi deildina. Tilboðsgevarin verður biðin um at lýsa prísáseting fyrir vørur, sum ikki eru á fylgiskjal 1., sí eisini petti 7.1.

11 Innkeypsavtalan

Innkeypsavtala verður gjørd grundað á útbjóðingartilfarið og tilboðstilfarið frá veitaranum.

LS miðar eftir at gera avtalu við eina veitara ella í mesta lagi 2 veitarar. Vørubólkarnir verða ikki deildir sundur. Avgerðin verður tikin, so at LS fær tann besta prísinn og góðskuna í mun til krøvini, sum eru sett, sí mannagongd niðanfyri.

12 Meting av innkomnum tilboðum

12.1 Val av veitara/um - veking

Fyrst verður kannað eftir, at tilboðsgevari lýkur krøvini í útbjóðingartilfarinum:

Prísurin verður síðani samanborin millum teir veitarar, ið áseta krøvini í útbjóðingartilfarinum. Veitarin við lægsta virðinum til ásettu krøvini fær bjóðað avtalu. Sí eisini mannagongd niðanfyri.

13 Útbjóðingartilgongdin í samband við tilluting

13.1 Mannagongd

- A. Fyrst verður kannað, um tilboðini hava tey neyðugu skjølini (prísfilur, lýsingar av mannagongdum, hagtalsuppgerðir v.m.) eru við. Sí niðanfyri undir Eftirkanningarlisti. Eru neyðugu skjølini ikki við, verður sæð burtur frá tilboðnum.
- B. LS gjøgnumgongur tilboðini, um neyðugu upplýsingarnar eru við.

- C. LS gjøgnumgongur tænaulýsingar, og um tær samsvara við kravfestingarnar.
- D. Tilboðini verða síðan mett út frá metingarstöðinum – prísur – millum veitarar, ið lúka kravfestingina.

13.2 Eftirkanningarlisti

Fylgjandi skjøl og frágreiðingar skulu síggjast í tilboðnum, og eru tey grundarlagið undir samanberingini av tilboðunum:

- Undirskrivað frumrit av tilboðnum (fylgiskjal 1)
- Lýsing av bíleggingarhátti til veitara, herundir talgild bílegging
- Lýsing av veitingartryggleika (sundurgreiningar sí fylgiskjal 2 og petti 8.2)
- Lýsing av mannagongdum viðvíkjandi returvørum og vørum, sum ganga út, herundir hvussu tilboðsgevari veitir aðra vøru ístaðin
- Listi við fruktkassadømum, sí petti 6.2
- Dømi um hagtalsuppperð, sí petti 9.1
- 1 fløga/geymi ella annar talgildur miðil, ið inniheldur øll skjøl

Fylgiskjal 1 skal latast inn í sama sniði, sum tað er í útbjóðingartilfarinum. Um veitari ynskir at leggja vørulinjur afturat, skal tað gerast niðast í fylgiskjali 1 og týðiliga frámerkjast “ískoyti”.

13.3 Kravfestingarlisti

- Databløð / Eplir
- Yvirlit og dømir við fruktkassum, ið avspegla árstíðirnar
- Tilboðið er upp á minst ein samlaðan ból
- Fylgiseðil og móttøka
- Returlýsing
- Prísfíla
- Hagtalsuppperðir
- Rættingar til eldri sendingar (eftir hagtalsuppperðina)
- Veitingartryggleiki
- Prísáseting aðrar deildir

Tilboðsgevarin hevur ábyrgd av, at tað talgilda tilboðið er samsvarandi innsenda frumeintakinum. Skuldi tað hent, at tað ikki er samsvar millum skjølini/upplýsingarnar, er tað undirskrivaða frumskjalið, sum er galdandi. Um so er, at eitt skjøl/upplýsing av eini og hvørjari orsök ikki er við í pappírnsniði í frumeintakinum, men er at finna í tí talgilda avritinum, verður hetta tikið við í viðgerðina av tilboðnum.

13.4 Avtala

Avtala verður bjóðað tilboðsgevara við lágsta virðinum treytað av, at tilboðsgevari lýkur krøvini í útbjóðingartilfarinum. Avtalan fær gildi og veitingar byrja 1. januar 2016.